

Протокол № 1
заседания рабочей группы по противодействию коррупции
ГБОУ СОШ № 3 п.г.т. Смышляевка м.р. Волжский Самарской области

от «25» марта 2022 года

Присутствовало: 6

Отсутствовало: 0

Повестка заседания:

1. Анализ работы по противодействию коррупции за 1 полугодие 2021-2022 уч. года
2. Соблюдение антикоррупционного законодательства в сфере образования.

Ход заседания:

Слушали: Астафурова Д.Ю. с результатами анализа работы учреждения по противодействию коррупции за 1 полугодие 2021-2022 уч. года.

В своем выступлении он отметил, что лицами, ответственными за проведение работы по профилактике коррупционных правонарушений соответствующая работа проводится планомерно и систематически. Регулярно вопросы по профилактике коррупционных правонарушений рассматриваются на совещаниях, семинарах, ежегодно в рамках единых дней по борьбе с коррупцией. Работа по профилактике коррупционных правонарушений проводится как с сотрудниками учреждения, так и с получателями социальных услуг всех форм социального обслуживания, реализуемых учреждением. В помещении Школы оформлен тематический информационный стенд, на котором размещены соответствующая информация, памятки, модели коррупционных схем и т.д. Результатом данной работы является отсутствие коррупционных преступлений среди работников учреждения. В обсуждении информации приняли участие члены комиссии, которые отметили, регулярность и результативность проводимой Школой работы по профилактике коррупционных правонарушений.

2. По второму вопросу «Соблюдение антикоррупционного законодательства в сфере образования» выступила директор школы, Трусова О.С..

Ознакомившись с информацией, комиссия отмечает, что в системе образования для предупреждения и предотвращения коррупционных появлений проводятся следующие мероприятия:

В ходе выполнения решений комиссии по противодействию коррупции в части целевого и эффективного расходования бюджетных средств, использования имущества, находящегося в муниципальной собственности были разработаны и проведены следующие мероприятия:

- ежегодно на основании приказов по учреждению проводится инвентаризация имущества используемого в школе.

Антикоррупционным условием в сфере образования является четкое определение объема и содержания бесплатных образовательных услуг, гарантированных государством. Самостоятельным механизмом государственно-общественного управления в сфере образования является публичная отчетность. На сайте школы помещены бюджетные сметы, отчеты о расходовании средств, отчеты о выполненных мероприятиях по модернизации общего образования, правила приема в образовательные учреждения. Прием в школу ведется в соответствии с нормативными документами. А введение электронных услуг (административные регламенты, правила приема), позволяют увеличить прозрачность деятельности школы, не допускать коррупционных действий со стороны руководителя.

Заслушав и обсудив выступления члены комиссии

Решили:

1. Информацию директора школы принять к сведению.

2. Рекомендовать:

- продолжить работу по противодействию коррупции в сфере образования -регулярно осуществлять проверку достоверности результатов инвентаризации имущества (оборудования) используемых в Школе;

-определить возможную роль и компетенцию совета родителей в деле по противодействию коррупции и возможности их участия в мероприятиях антикоррупционной направленности.

Председатель

О. С. Трусова

Секретарь

Е. Н. Кузнецова



C=RU, OU=Директор школы, O=ГБОУ
СОШ № 3 п.г.т. Смышляевка,
CN=Трусова О.С.,
E=sm3_sch_vlg@samara.edu.ru
00e181e19133fbc093
2023.04.20 12:23:04+04'00'

Протокол № 2
заседания рабочей группы по противодействию коррупции
ГБОУ СОШ № 3 п.г.т. Смышляевка м.р. Волжский Самарской области

от «29» июня 2022 года

Присутствовало: 6

Отсутствовало: 0

Повестка заседания:

1. Осуществление контроля за организацией и проведением ГИА-2022.
2. Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об образовании, аттестатов об основном общем образовании и о среднем общем образовании.
3. Антикоррупционное воспитание как составная часть воспитательной системы школы.

Ход заседания:

1. По первому вопросу слушали заместителя директора по учебно- воспитательной работе Игонтову Т.Ю., которая ознакомила присутствующих с ходом подготовки и проведения ГИА - 2022г. Она сообщила, что в период подготовки и проведения ГИА-2022 школа провела следующую работу:

- обеспечила информирование обучающихся, родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА в 2022 году, в том числе обеспечила своевременное размещение и обновление информации по вопросам организации и проведения ГИА в специализированных разделах на сайте и стенах школы;
- при проведении работы по информированию родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА использовала Интернет-ресурсы официального портала государственной итоговой аттестации и т.п.;
- использовала материалы, расположенные на сайте ФГБНУ «ФИЛИ» в разделе «ОГЭ и ГВЭ-9» при подготовке обучающихся к сдаче ГИА, в том числе:
 - открытый банк заданий ОГЭ;
 - демонстрационные версии экзаменационных материалов ОГЭ 2022 года;
 - демонстрационные версии экзаменационных материалов прошлых лет;
- изучала нормативные правовые акты, регулирующие проведение ГИА с обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками в части их касающейся;
- осуществляла взаимодействие со ИРО по вопросам повышения квалификации педагогических работников по профилю их педагогической деятельности с учетом результатов ГИА 2022 года, своевременно направлялись педагогических работников на курсы и семинары по повышению качества подготовки обучающихся к сдаче ГИА в рамках района и области.

Педагогические работники принимали участие в заседаниях районных методических объединений учителей-предметников (семинары, круглые столы) по вопросам:

-изучения и использования документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов в общеобразовательных организациях (в т.ч. демонстрационных версий 2020г, 2021 года, спецификаций, кодификаторов), заполнения бланков ответов выпускниками, изучения критериев оценивания работ.

Администрация школы организовала работу по привлечению граждан и осуществлению их аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА в соответствии с Порядком аккредитации граждан в качестве общественных

наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Во время проведения ГИА -2022г. до сведения выпускников своевременно доводились результаты сданных экзаменов.

Жалобы на подготовку, организацию и проведение ГИА, на коррупционные действия со стороны работников Школы не поступало.

2. По второму вопросу слушали директора школы Трусову О.С., которая ознакомила присутствующих с приказами и документами строгой отчетности по получению, учёту, хранению, заполнению и порядку выдачи документов об образовании, аттестатов об основном общем образовании и о среднем общем образовании.

Все документы соответствовали требованиям. Нарушений коррупционного характера не выявлено.

3. По вопросу «Антикоррупционное воспитание как составная часть воспитательной системы школы слушали заместителя директора по ВР Астафурова Д.Ю.

Он рассказал о мероприятиях, проведенных в школе в 2021-2022 учебном году по вопросам противодействия коррупции. Члены комиссии предложили провести больше мероприятий практического характера на тему антикоррупции.

Решили:

1. Коррупционных действий со стороны работников школы комиссией не выявлено. Принять к сведению полученную информацию.

2. При планировании мероприятий антикоррупционной направленности использовать современные формы проведения.

3. Продолжить работу по поддержанию в актуальном состоянии информации по профилактике коррупционных правонарушений на стендах и интернет сайте учреждения.

Председатель

О. С. Трусова

Секретарь

Е. Н. Кузнецова



C=RU, OU=Директор школы,
O=ГБОУ СОШ № 3 п.г.т.
Смышляевка, CN=Трусова О.С.,
E=sm3_sch_vlg@samara.edu.ru
00e181e19133fbc093
2023.04.20 13:51:35+04'00'

Протокол № 3
заседания рабочей группы по противодействию коррупции
ГБОУ СОШ № 3 п.г.т. Смышляевка м.р. Волжский Самарской области

от «23» сентября 2022 года

Присутствовало: 6

Отсутствовало: 0

Повестка заседания:

1. Анализ деятельности школы по недопущению коррупционных нарушений.

Ответственный: председатель комиссии Трусова О.С.

2. Об утверждении плана работы школы по противодействию коррупции на 2022-23 год. Ответственный: секретарь Кузнецова Е.Н.

Ход заседания: 1.

По первому вопросу слушали председателя комиссии Трусову О.С.

В 2021-2022 году проведена работа по обновлению нормативно-правовой документации школы по антикоррупции. В течение учебного года проводилась инвентаризация школьного имущества. Поступившее оборудование поставлено на баланс. Администрация обеспечивает эффективное исполнение должностных обязанностей по профилактике коррупционных и иных правонарушений на работе. При приеме новых заместителей на работу проведено устное собеседование для определения их отношения к проявлениям коррупции и нетерпимого отношения к коррупционным факторам. Среди работников школы конфликтов интересов не наблюдалось. С работниками школы проведены профилактические беседы. Проведен мониторинг качества предоставления образовательных услуг путем опросов всех участников образовательного процесса с обобщением и анализом результатов. Создана вкладка «Противодействие коррупции» на сайте школы, где размещены нормативно-правовые документы, планы, отчеты. Один из видов общественного контроля заключен в организации работы телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции, электронных почтовых адресов и других информационных каналов, позволяющих сообщить о ставших им известными фактах коррупции в школе, причинах и условиях, способствующих совершению коррупционных правонарушений и преступлений.

Решили: принять информацию Трусовой О.С. к сведению.

По второму вопросу слушали секретаря Кузнецова Е. Н., которая вынесла на утверждение план работы школы по противодействию коррупции на 2022-2023 год.

Решили:

1 .Утвердить план работы школы по противодействию коррупции на 2022-2023 год.

2. Обеспечить постоянный контроль за исполнением плана работы школы по противодействию коррупции на 2022-2023 год.

Председатель

О. С. Трусова

Секретарь

Е. Н. Кузнецова



C=RU, OU=Директор школы, O=ГБОУ
СОШ № 3 п.г.т. Смышляевка,
CN=Трусова О.С.,
E=sm3_sch_vlg@samara.edu.ru
00e181e19133fbc093
2023.04.20 13:53:49+04'00'

Протокол №4
заседания рабочей группы по противодействию коррупции
ГБОУ СОШ № 3 п.г.т. Смышляевка м.р. Волжский
Самарской области

«23» декабря 2022 г.

Присутствовали: **6**

Отсутствовали: **0**

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Соблюдение антикоррупционного законодательства в сфере образования.

Был заслушан доклад директора ГБОУ СОШ № 3 п.г.т. Смышляевка О. С. Трусовой о соблюдении антикоррупционного законодательства в ГБОУ СОШ № 3 п.г.т. Смышляевк. Ознакомившись с информацией, комиссия отмечает, что в системе образования для предупреждения и предотвращения коррупционных появлений проводятся следующие мероприятия:

В ходе выполнения решений комиссии по противодействию коррупции в части целевого и эффективного расходования бюджетных средств, использования имущества, находящегося в муниципальной собственности были разработаны и проведены следующие мероприятия:

- ежегодно на основании приказов по учреждению проводится инвентаризация имущества используемого в ОО.

Антикоррупционным условием в сфере образования является четкое определение объема и содержания бесплатных образовательных услуг, гарантированных государством. В ГБОУ СОШ № 3 п.г.т. Смышляевка платных образовательных услуг не оказывается.

Самостоятельным механизмом государственно-общественного управления в сфере образования является публичная отчетность. На сайте школы помещены бюджетные сметы, отчеты о расходовании средств, отчеты о выполненных мероприятиях по модернизации общего образования, правила приема в образовательные учреждения.

Прием в ГБОУ СОШ № 3 п.г.т. Смышляевка ведется в соответствии с нормативными документами. А введение электронных услуг (административные регламенты, правила приема в ОО), позволит увеличить прозрачность деятельности ОО, не допускать коррупционных действий со стороны руководителя.

Заслушав и обсудив доклад директора ГБОУ СОШ № 3 п.г.т. Смышляевка О. С. Трусовой комиссия РЕШИЛА:

1. Информацию директора школы принять к сведению.

2. Рекомендовать:

- продолжить работу по противодействию коррупции в сфере образования -регулярно осуществлять проверку достоверности результатов инвентаризации имущества (оборудования) используемых в ОО;

-определить возможную роль и компетенцию совета ОО в деле по противодействию коррупции и возможности их участия в определении размера стимулирующих выплат педагогическому составу ОО.

Председатель комиссии

_____ О. С. Трусова

Секретарь комиссии

_____ Е. Н. Кузнецова



C=RU, OU=Директор школы, O=ГБОУ СОШ № 3 п.г.т. Смышляевка, CN=Трусова О.С.,
E=sm3_sch_vlg@samara.edu.ru
00e181e19133fbc093
2023.04.20 13:58:16+04'00'